



Scuola Secondaria Statale di I grado Gen. E. Baldassarre



Trani, (data del protocollo)

Oggetto: determina a contrarre per AFFIDAMENTO DIRETTO SERVIZIO ASSICURATIVO Alunni ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a), d. lgs n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni.

ANNULLA E SOSTITUISCE DETERMINA PROT. N. 4963 DEL 04.11.2021

Cig: **ZB133C0807**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante “Nuove disposizioni sull’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato”;
- VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della L. 15/03/1997”;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTO il Regolamento d’Istituto per l’acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture (delibera n. 1 del Consiglio d’Istituto del 20/12/2019);
- VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF) approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 07/11/2018 con delibera n. 43;
- VISTO il Programma Annuale 2021 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.2 del 28/01/2021;
- VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante “Nuove norme sul procedimento amministrativo”;
- VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante “Codice dei contratti pubblici”, come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
- VISTO in particolare l’art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice “la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le

Scuola Secondaria Statale di I Grado “Gen. E. Baldassarre”

Piazza Dante n. 26 – 76125 TRANI (BT) – tel. 0883.582627
Codice meccanografico: BAMB209001 – Cod. Fisc.: 83002390728
e-mail: bamm209001@istruzione.it - PEC: bamm209001@pec.istruzione.it
www.scuolabaldassarre.edu.it



Scuola Secondaria Statale di I grado Gen. E. Baldassarre



ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti”;

- VISTO in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che *“Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione dirett”;*
- VISTO l'art. 36, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che *“L'ANAC con proprie linee guida stabilisce le modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure di cui al presente articolo, delle indagini di mercato, nonché per la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici. Nelle predette linee guida sono anche indicate specifiche modalità di rotazione degli inviti e degli affidamenti e di attuazione delle verifiche sull'affidatario scelto senza svolgimento di procedura negoziata, nonché di effettuazione degli inviti quando la stazione appaltante intenda avvalersi della facoltà di esclusione delle offerte anomale”;*
- VISTE le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*, le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, *“[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza”;*
- VISTO l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018, il quale prevede che *“Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro”;*
- VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- VISTO l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015, il quale prevede che *“Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207. [...]”*, specificando tuttavia che *“Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma. A decorrere dal 2014 i risultati conseguiti dalle singole istituzioni sono presi in considerazione ai fini della distribuzione delle risorse per il funzionamento”;*



Scuola Secondaria Statale di I grado Gen. E. Baldassarre



- VISTO Part. 46, comma 1 del D.I. 129/2018, in base al quale “Per l’affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa”;
- VISTO l’art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che “Per ogni singola procedura per l’affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell’atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all’articolo 21, comma 1, ovvero nell’atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell’affidamento, dell’esecuzione. Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell’unità organizzativa che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all’unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all’articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell’organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L’ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato”;
- VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”, approvate dal Consiglio dell’Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell’11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che “Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall’art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all’unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche”, definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;
- RITENUTO che il Dirigente Scolastico dell’Istituzione scolastica **dott. Marco Galiano**, risulta pienamente idoneo a ricoprire l’incarico di RUP per l’affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall’art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all’incarico in questione;
- VISTO l’art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall’art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all’obbligo di astensione dall’incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all’obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto anche potenziale;
- TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
- CONSIDERATO che l’affidamento in oggetto è finalizzato a stipulare una polizza assicurativa integrativa, ai sensi dell’art. 36, c. 2, lett. a), d. lgs n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni, per tutti gli alunni della scuola;



Scuola Secondaria Statale di I grado Gen. E. Baldassarre



- PRESO ATTO** che la spesa complessiva per la fornitura in parola, ammonta ad € 4.187,00;
- DATO ATTO** che non è attiva alcuna convenzione Consip circa il materiale da acquistare, come da schermata Consip stampata e acquisita al protocollo n. 4949 del 04.11.2021 (ai sensi dell'art. 1, c. 450 della Legge 296/2006 e dell'art. 1, comma 512 della Legge n. 208/2015);
- CONSIDERATO** che riteniamo necessario che sia presente **una polizza assicurativa che copra, tra gli altri rischi, anche il rischio legato a infortuni da "calamità naturali, terremoti, inondazioni, alluvioni, eruzioni vulcaniche" e il rischio da epidemia;**
- CONSIDERATO** che, a seguito di una indagine di mercato, la fornitura maggiormente rispondente ai fabbisogni dell'Istituto è risultata essere quella della società Benacquista Assicurazioni S.n.c. sita in Via Del Lido, 106 - 04100, Latina (P.IVA 00565010592) per l'affidamento del servizio di assicurazione rischi connessi ad attività scolastica a.s. 2021/22 (alunni).
- TENUTO CONTO** Il fornitore sopra citato:
- propone prodotti corrispondenti ai parametri resi noti dalle autorità competenti ed idonei a garantire le esigenze dell'istituzione scolastica tramite l'uso quotidiano e continuativo,
 - assicura la consegna della merce entro tempi congrui;
 - fa un'offerta congrua in relazione all'andamento del mercato;
- TENUTO CONTO** che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4:
- espletterà, prima della stipula del contratto, le seguenti verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti di moralità:
 1. consultazione del casellario ANAC;
 2. verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC).
- Resta inteso che il contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche;
- per i restanti requisiti di moralità, procederà alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445 dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;
- VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
- TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 (*"Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia"*) e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 (*"Misure urgenti in materia di sicurezza"*), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il Codice Identificativo di Gara riportato in oggetto;
- CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari € 4.187,00, trovano copertura nel programma annuale per l'anno 2021;

DETERMINA

Art. 1 Premessa

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Scuola Secondaria Statale di I Grado "Gen. E. Baldassarre"

Piazza Dante n. 26 - 76125 TRANI (BT) - tel. 0883.582627

Codice meccanografico: BAMB209001 - Cod. Fisc.: 83002390728

e-mail: bamm209001@istruzione.it - PEC: bamm209001@pec.istruzione.it

www.scuolabaldassarre.edu.it



Scuola Secondaria Statale di I grado Gen. E. Baldassarre



Art. 2 Affidamento della fornitura

Si avvia la procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a), D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, dopo aver richiesto altri preventivi, effettuato alla ditta **Benacquista Assicurazioni S.n.c.** sita in Via Del Lido, 106 - 04100, Latina (P.IVA 00565010592) per l'affidamento del servizio di assicurazione rischi connessi ad attività scolastica a.s. 2021/22 per tutti gli alunni della scuola.

Art. 3 Importo di spesa

L'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisizione in affidamento diretto della fornitura di cui all'art. 2, è stabilito in **€ 4.187,00** (euro quattromila cento ottantaquattro/88) la cui copertura finanziaria è assicurata nella scheda di progetto **A03 - Didattica**.

Art. 4 Tempi di esecuzione

La fornitura di cui all'art. 2 dovrà essere resa successivamente alla stipula del contratto con l'aggiudicatario.

Art. 5 Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 5 della legge 241/1990, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il Dirigente Scolastico pro tempore della Scuola Secondaria di 1 Grado "Gen. E. Baldassarre" di Trani, dott. Marco Galiano.

Art. 6 Precisazioni

Tutti gli ulteriori raggugli e/o precisazioni circa la procedura determinata con il presente atto amministrativo, potranno essere forniti, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio contabilità di questa Istituzione Scolastica a mezzo posta elettronica ordinaria all'indirizzo bamm209001@istruzione.it ovvero posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo bamm209001@pec.istruzione.it ovvero telefonicamente al numero 0883 582627.

Art. 7 Pubblicità

Il presente provvedimento è pubblicato all'Albo on line dell'Istituzione Scolastica e sul sito web www.scuolabaldassarre.edu.it nella sezione Amministrazione Trasparente.

Il Dirigente Scolastico
dott. Marco **Galiano**

(documento informatico firmato digitalmente ai sensi del C.A.D.)